

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 08 de febrero de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Pamela Sarahí del Cid Peche</u>	CUI:	<u>2463854480101</u> ✓
Número de contrato:	<u>No.DGDR-029-65-2024</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>No. 12- 2024</u> ✓
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios técnicos</u> ✓	Nit del Contratista:	<u>7143470-4</u> ✓
Número de Factura:	<u>3012446197</u> ✓	Serie:	<u>66436057</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q2,206.90</u> ✓	Período del Informe:	<u>01/02/2024 al 08/02/2024</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q 55,483.87</u> ✓	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Comunicación y Difusión Cultural</u> ✓		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios para **Comunicación y Difusión Cultural de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en la realización de la nueva línea gráfica de recorridos guiados de los diferentes museos.
2. Brinde apoyo en la realización del sello institucional de la Directora de Planificación y Modernización Institucional del MCD.
3. Brinde apoyo en la realización del sello institucional de la Subdirectora de Dirección de Recursos Humanos del MCD.
4. Apoye en la elaboración de la portada y contraportada de la revista de la dirección general del patrimonio cultural y natural.
5. Brinde apoyo en la realización de un post para redes sociales del Parque Arqueológico Nacional Tak' Alik Ab'Aj.
6. Brinde apoyo en la realización de un post para redes sociales del Parque Arqueológico Nacional Zaculeu.
7. Brinde apoyo en la realización de un post para redes sociales del Parque Arqueológico Nacional Yaxhá.
8. Brinde apoyo en la realización de un post para redes sociales del Palacio Nacional de la Cultura y sus horarios de recorridos guiados.
9. Brinde apoyo en la realización de un post para redes sociales del Museo Nacional de Arte Maya, comunicando su nuevo horario.
10. Brinde apoyo en la realización de un post para redes sociales de Radio Faro Cultural, comunicando su nueva fanpage.

Pamela Sarahí del Cid Peche
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Carlos Gerardo Chajón Fajardo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Lic. Carlos Gerardo Chajón Fajardo
Delegado de Comunicación y Difusión Cultural
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)